

**Порядок проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий**

1. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий организуются и проводятся с использованием средств информационно-коммуникационной сети «Интернет» в режиме видеоконференции или тестирования.

2. Поступающие, участвующие во вступительных испытаниях, должны обеспечить наличие следующих компонентов:

1) компьютер (операционная система не ниже Windows 7, macOS 11 и выше) с веб-камерой (встроенная, либо внешняя) с разрешением не менее 640x480 или смартфон (операционной системой Android не ниже 5.0, IOS не ниже 11.0) с камерой.

2) канал доступа в информационно-коммуникационную сеть «Интернет» пропускной способностью не менее 5 Мбит/с.

Техническое сопровождение организации и проведения вступительных испытаний со стороны университета осуществляется сотрудниками технического секретариата приемной комиссии, а также соответствующих подразделений университета.

3. Перед началом вступительного испытания сотрудник технического секретариата приемной комиссии или член экзаменационной комиссии (далее – ответственное лицо) осуществляет идентификацию личности поступающего средствами телеконференцсвязи, определенной университетом, путём визуальной сверки предоставленной фотографии поступающего, документа удостоверяющего личность, с лицом, вышедшим на связь. В ходе идентификации также должны быть подтверждены персональные данные поступающего, указанные в заявлении (дата рождения, паспортные данные, адрес регистрации места жительства).

Ответственное лицо проверяет состояние рабочего места поступающего. Для этого, с помощью веб-камеры поступающий должен обеспечить последовательный подробный обзор рабочего места для контроля присутствия посторонних лиц, справочной литературы и др. Во время вступительного испытания запрещается выключать видео- и аудио-режим трансляции. В случае обрыва связи, поступающий должен немедленно возобновить соединение.

4. Ход проведения вступительных испытаний:

1) в форме тестирования – организуется на образовательном портале университета. С правилами тестирования и временем, которое отводится на выполнение заданий, поступающий знакомится на сайте перед тестированием. После завершения тестирования или истечения времени, которое отводится на выполнение заданий, выставляется оценка в соответствии с критериями оценки знаний.

2) в форме устного экзамена – организуется средствами видеоконференцсвязи, определенной университетом: поступающий получает

экзаменационные задания (билеты, вопросы для собеседования); подготовка к ответу осуществляется непосредственно за тем же рабочим местом, где состоялась процедура идентификации. При подготовке к ответу поступающий может составлять записи на листе устного ответа, который затем сканируется (фотографируется) и размещается в личном кабинете поступающего. Через 30 минут, выделенных на подготовку, отвечает экзаменационной комиссии в режиме непосредственного общения с помощью средств телеконференцсвязи.

5. Во время проведения вступительного испытания поступающий может пользоваться только письменными принадлежностями и чистыми листами. Во время проведения вступительного испытания поступающему запрещается пользоваться средствами связи.

6. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий локальных нормативных правовых актов, регламентирующих прием на обучение в университет, члены экзаменационной комиссии составляют акт о нарушении. Электронная копия указанного акта направляется поступающему. Поступающий, в отношении которого составлен акт, признается не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины.

Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

7. В целях обеспечения контроля за проведением вступительных испытаний осуществляется видеозапись, о чем поступающего предупреждает ответственное лицо. Видеозаписи хранятся 1 год в электронной информационно-образовательной среде университета и могут быть использованы при рассмотрении апелляций.

8. Результаты вступительных испытаний объявляются на официальном сайте университета в следующем порядке:

1) по письменным формам – не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания;

2) по устной форме – как правило, в день проведения вступительного испытания, но не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.