

ПАМЯТКА АБИТУРИЕНТА – 2020

I. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

1. Начало приема документов, необходимых для поступления, на все формы обучения и направления подготовки – **20 июня**. Прием документов осуществляется **ТОЛЬКО** дистанционно!

В личном кабинете абитуриента необходимо предоставить:

- скан документа, удостоверяющего личность;
- скан документа об образовании (диплом бакалавра, диплом специалиста);
- скан договора о целевом обучении (если имеется);
- сканы документов, подтверждающих наличие индивидуальных достижений (в соответствии с перечнем, приведенным в Приложении 5 к Правилам приема).

2. Все поступающие, независимо от уровня, формы и условий получения образования, в соответствии с законодательством должны представить в приемную комиссию **согласие на зачисление** тем же способом, каким было подано заявление на участие в конкурсе, то есть дистанционно. Лица, не представившие в установленные сроки согласие на зачисление, зачислены не будут.

ВАЖНО! Оригинал документа об образовании нужно будет предоставить в вуз в течение первого года обучения!

3. При приеме на обучение по программам магистратуры по **очной** и **очно-заочной** формам обучения в рамках контрольных цифр прием документов, необходимых для поступления, завершается – **3 августа**. Вступительные испытания проводятся в период с **4 по 8 августа**.

4. При приеме на обучение по программам магистратуры по **заочной** форме обучения в рамках контрольных цифр прием документов, необходимых для поступления, завершается – **7 августа**. Вступительные испытания проводятся в период с **8 по 11 августа**.

5. При приеме на обучение по программам магистратуры по **очной, очно-заочной** и **заочной** формам обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг прием документов, необходимых для поступления, завершается – **24 августа**. Вступительные испытания проводятся в период с **25 по 27 августа**.

6. При поступлении на обучение по специальностям и направлениям подготовки: «Лечебное дело», «Педиатрия», «Стоматология», «Фармация», «Ветеринария», «Агроинженерия», «Теплоэнергетика и теплотехника», «Электроэнергетика и электротехника», «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», необходима **медицинская справка**, содержащая сведения о проведении медицинского осмотра в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697.

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

ВАЖНО! Пройти медосмотр и предоставить медицинскую справку в вуз можно в течение первого года обучения!

II. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

1. Для поступления на программы магистратуры поступающий сдает междисциплинарный экзамен по программе соответствующего бакалавриата, которые размещены по ссылке: <https://abiturs.mrsu.ru/Magistratura-Normativnie-dokumenti>.

2. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

3. Вступительные испытания организуются и проводятся с использованием средств информационно-коммуникационной сети «Интернет» в режиме видеоконференции или тестирования.

Поступающие, участвующие во вступительных испытаниях, должны обеспечить наличие следующих компонентов:

1) компьютер (операционная система не ниже Windows 7, macOS 11 и выше) с веб-камерой (встроенная, либо внешняя) с разрешением не менее 640x480 или смартфон (операционной системой Android не ниже 5.0, IOS не ниже 11.0) с камерой.

2) канал доступа в информационно-коммуникационную сеть «Интернет» пропускной способностью не менее 5 Мбит/с.

Техническое сопровождение организации и проведения вступительных испытаний со стороны университета осуществляется сотрудниками технического секретариата приемной комиссии, а также соответствующих подразделений университета.

4. Перед началом вступительного испытания ответственное лицо из состава технического секретариата приемной комиссии (далее – ответственное лицо) осуществляет идентификацию личности поступающего средствами телеконференцсвязи, определенной университетом, путём визуальной сверки предоставленной фотографии поступающего, документа удостоверяющего личность, с лицом, вышедшим на связь. В ходе идентификации также должны быть подтверждены персональные данные поступающего, указанные в заявлении (дата рождения, паспортные данные, адрес регистрации места жительства).

Ответственное лицо проверяет состояние рабочего места поступающего. Для этого, с помощью веб-камеры поступающий должен обеспечить последовательный подробный обзор рабочего места для контроля присутствия посторонних лиц, справочной литературы и др. Во время вступительного испытания запрещается выключать видео- и аудио-режим трансляции. В случае обрыва связи, абитуриент должен немедленно возобновить соединение.

5. Ход проведения вступительных испытаний:

1) в форме тестирования – организуется на образовательном портале университета. С правилами тестирования и временем, которое отводится на выполнение заданий,

поступающий знакомится на сайте перед тестированием. После завершения тестирования или истечения времени, которое отводится на выполнение заданий, выставляется оценка в соответствии с критериями оценки знаний.

2) в форме устного экзамена – организуется средствами видеоконференцсвязи, определенной университетом: поступающий получает экзаменационные задания (билеты, вопросы для собеседования), определенные на сайте случайным образом; подготовка к ответу осуществляется непосредственно за тем же рабочим местом, где состоялась процедура идентификации. При подготовке к ответу оставляет записи на листе устного ответа, который затем сканируется (фотографируется) и размещается в личном кабинете поступающего. Через 30 минут, выделенных на подготовку, отвечает экзаменационной комиссии в режиме непосредственного общения с помощью средств телеконференцсвязи.

6. Во время проведения вступительного испытания поступающий может пользоваться только письменными принадлежностями и чистыми листами. Во время проведения вступительного испытания поступающему запрещается пользоваться средствами связи.

7. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий настоящих Правил члены экзаменационной комиссии составляют акт о нарушении Правил. Электронная копия указанного акта направляется поступающему. Поступающий, в отношении которого составлен акт, признается не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины.

Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

8. В целях обеспечения контроля за проведением вступительных испытаний осуществляется видеозапись, о чем поступающего предупреждает ответственное лицо. Видеозаписи хранятся 1 год в электронной информационно-образовательной среде университета и могут быть использованы при рассмотрении апелляций.

9. Объявление оценок, полученных поступающими в ходе вступительных испытаний осуществляется на официальном сайте в следующем порядке:

- по письменным формам испытаний – не позднее трех рабочих со времени проведения испытания;
- по устной форме – в течение 30 минут после ответа в режиме телеконференцсвязи, а также публикуются на официальном сайте не позднее следующего рабочего дня со времени проведения испытания.

III. ПРОЦЕДУРА ЗАЧИСЛЕНИЯ В УНИВЕРСИТЕТ

1. По результатам приема документов и (или) вступительных испытаний Университет формирует списки поступающих (далее – списки поступающих).

2. Конкурсные списки ранжируются по убыванию суммы конкурсных баллов (сумма баллов за вступительные испытания + баллы за индивидуальные достижения).

3. Для зачисления, поступающие **тем же способом, что были поданы документы для участия в конкурсе на зачисление**, представляют не позднее 18.00 по местному времени рабочего дня, установленного Университетом в качестве даты завершения приема документов, необходимых для поступления, **согласие на зачисление**.

В списках поступающих по каждому поступающему указывается наличие в университете согласия на зачисление.

4. Зачисление поступающих проводится в направлении от начала к концу списка поступающих, до заполнения имеющихся мест для приема.

5. Процедуры зачисления поступающих на обучение по программам магистратуры по **очной** и **очно-заочной** формам обучения на места в рамках контрольных цифр проводятся в следующие сроки:

а) размещение на официальном сайте и на информационном стенде списков поступающих – **10 августа**;

б) зачисление поступающих на места в пределах квоты целевого обучения:

12 августа в 18.00:

завершается прием **согласия на зачисление** от лиц, поступающих на места в пределах квоты целевого обучения;

13 августа издается и размещается на официальном сайте приказ (приказы) о зачислении поступающих на места в пределах квоты целевого обучения, представивших согласие на зачисление;

в) этап зачисления по общему конкурсу:

13 августа количество конкурсных мест в соответствующих конкурсных списках на места в рамках контрольных цифр по общему конкурсу увеличивается на количество мест, оставшихся вакантными в пределах квоты целевого обучения;

13 августа в 18.00:

завершается прием согласия на зачисление от лиц, включенных в конкурсный список, желающих быть зачисленными на этапе зачисления по общему конкурсу;

в рамках каждого конкурсного списка формируется список, включающий в себя лиц, представивших оригинал документа установленного образца и согласие на зачисление, до заполнения 100 процентов конкурсных мест по общему конкурсу;

14 августа издается и размещается на официальном сайте приказ (приказы) о зачислении лиц, включенных в списки этапа зачисления по общему конкурсу.

6. Процедуры зачисления поступающих на обучение по программам магистратуры по **заочной** форме обучения на места в рамках контрольных цифр проводятся в следующие сроки:

а) размещение на официальном сайте и на информационном стенде списков поступающих – **12 августа**;

б) зачисление поступающих на места в пределах квоты целевого обучения:

13 августа в 18.00:

завершается прием **согласия на зачисление** от лиц, поступающих на места в пределах квоты целевого обучения;

14 августа издается и размещается на официальном сайте приказ (приказы) о зачислении поступающих на места в пределах квоты целевого обучения, представивших согласие на зачисление;

в) этап зачисления по общему конкурсу:

14 августа количество конкурсных мест в соответствующих конкурсных списках на места в рамках контрольных цифр по общему конкурсу увеличивается на количество мест, оставшихся вакантными в пределах квоты целевого обучения;

14 августа в 18.00:

завершается прием согласия на зачисление от лиц, включенных в конкурсный список, желающих быть зачисленными на этапе зачисления по общему конкурсу;

в рамках каждого конкурсного списка формируется список, включающий в себя лиц, представивших оригинал документа установленного образца и согласие на зачисление, до заполнения 100 процентов конкурсных мест по общему конкурсу;

15 августа издается и размещается на официальном сайте приказ (приказы) о зачислении лиц, включенных в списки этапа зачисления по общему конкурсу.

7. При приеме на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (платное обучение) по программам магистратуры по очной, очно-заочной и заочной формам обучения:

а) размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде – **28 августа**;

б) зачисление по результатам вступительных испытаний на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (платное обучение):

29 августа завершается прием заявлений о согласии на зачисление;

31 августа издается приказ (приказы) о зачислении.

ВАЖНО! Обязательным условием зачисления на места с оплатой стоимости обучения является заключение договора об оказании платных образовательных услуг и внесение предоплаты, размер которой согласуется при заключении договора.

IV. УЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ

Перечень индивидуальных достижений и подтверждающих их документов приведен в таблице:

Образовательная деятельность – до 14 баллов		Подтверждающий документ
5 баллов	Наличие диплома о высшем образовании с отличием	Скан диплома
3 балла – 1 место	Результаты участия в финальном этапе Федерального студенческого турнира трёх наук	
2 балла – 2 место		
1 балл – 3 место		

3 балла – «золотой сертификат»	Результаты Федерального интернет-экзамена для выпускников бакалавриата (учитываются при поступлении на направления подготовки, входящие в одну укрупненную группу направлений подготовки)	Скан сертификата или диплома
2 балла – «серебряный сертификат»		
1 балл – «бронзовый сертификат»		
3 балла	Победитель или призер заключительного этапа студенческой олимпиады «Я – профессионал»; победитель регионального или вузовского чемпионата по профессиональному мастерству, проводимого Союзом «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)»	
Научная активность – до 18 баллов		
5 баллов	опубликованные научные статьи в журналах, входящих в международные базы цитирования Web of Science и Scopus	Скан списка публикаций, заверенный заведующим кафедрой, либо Сканы статей с выходными данными изданий
от 1 до 5 статей – 2 балла , более 5 статей – 4 балла	опубликованные статьи в ведущих рецензируемых журналах из перечня ВАК, в журналах, включенных в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), публицистические работы, соответствующие профилю обучения	
4 балла	наличие документа, удостоверяющего исключительное право на результат интеллектуальной деятельности (авторские свидетельства на изобретения, патенты)	Скан соответствующего документа
3 балла	наличие наград (медали, дипломы, грамоты, премии), полученных на всероссийских и региональных конкурсах на лучшую научно-исследовательскую работу, участие в выполнении госбюджетных и хоздоговорных НИР, проводимых в университете	Скан диплома
от 1 до 10 – 1 балл , более 10 – 2 балла	опубликованные тезисы докладов и сообщений в сборниках материалов конференций различных уровней	Скан списка публикаций, заверенный заведующим кафедрой, либо Сканы статей с выходными данными изданий
Социальная активность – до 5 баллов		

2 балла	осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности (если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более четырех лет)	Скан книжки волонтера
3 балла	работа в органах студенческого самоуправления (профсоюз студентов и аспирантов, студенческий совет факультета/института, вуза), подтвержденная выпиской из протокола профсоюзного собрания или протокола заседания студенческого совета	Скан выписки из протокола профсоюзного собрания или протокола заседания студенческого совета
Спортивная квалификация – 2 балла		
2 балла	наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, победителя первенства мира, первенства Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, наличие золотого и (или) серебряного значка, полученного за результаты сдачи норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца	Скан удостоверения к значку ГТО